

**Procedura di interpello per l'attribuzione di un incarico dirigenziale di livello generale nell'ambito del DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE E IL COORDINAMENTO DELLA POLITICA ECONOMICA.**

Ai sensi dell'articolo 19, comma 1-bis, del decreto legislativo n. 165/2001, come modificato dall'articolo 40 del decreto legislativo n. 150/2009 e in applicazione delle disposizioni di cui alla direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 3 giugno 2020, registrata dalla Corte dei conti il 23 giugno 2020, si pubblica la presente richiesta di interpello del Dipartimento per la programmazione e il coordinamento della politica economica, per la copertura dell'incarico dirigenziale di livello generale di coordinatore dell'*Ufficio Monitoraggio degli investimenti pubblici*.

In relazione alla natura e alle caratteristiche dell'incarico da conferire è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- diploma di laurea magistrale o titolo equipollente;
- esperienza nella programmazione, gestione, monitoraggio e rendicontazione delle risorse finanziarie stanziare per la realizzazione di interventi pubblici di rilevante entità;
- comprovata esperienza nelle materie relative alle competenze del Comitato interministeriale per la programmazione economica e lo sviluppo sostenibile e di altri organismi analoghi;
- esperienza in materia di progettazione, gestione e coordinamento di banche dati e sistemi informativi;
- comprovata esperienza nella guida di uffici complessi caratterizzati da elevata interazione con amministrazioni centrali e periferiche;
- approfondita conoscenza della contabilità pubblica, delle procedure di assegnazione delle risorse e della normativa sui contratti pubblici;
- esperienza in materia di rapporti interistituzionali e di governo di sistemi complessi e di supporto tecnico-amministrativo all'attività svolta da Tavoli e Commissioni nell'ambito di istituzioni nazionali;
- esperienza dei processi di innovazione organizzativa e ottimizzazione dei procedimenti ai fini della semplificazione delle attività istituzionali.

Saranno inoltre valutati positivamente, quali titoli di eventuale preferenza:

- possesso della laurea magistrale in giurisprudenza;
- titoli di abilitazione post-laurem, corsi di specializzazione, dottorato di ricerca o master di II livello in materia attinenti al profilo professionale richiesto;
- esperienza in qualità di rappresentante dell'amministrazione in contesti interistituzionali e di cooperazione istituzionale tra diversi livelli di Governo;
- conoscenza di una o più lingue straniere dell'Unione Europea.

Per quanto attiene alle cause di incompatibilità e inconferibilità, anche con riferimento a situazioni di conflitto di interesse relative all'incarico di che trattasi, si specifica che sono quelle previste dal D.lgs. 8 aprile 2013, n.39, nonché dal piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027 della Presidenza del Consiglio dei ministri, e in particolare dal punto 2.3, tenuto conto delle competenze degli uffici e servizi della struttura generale proponente l'interpello.

Ciascun dirigente, pertanto, nel presentare l'istanza, dovrà tenere conto di quanto suindicato.

Il presente avviso resterà in **pubblicazione per 5 giorni lavorativi**.

Si invitano i dirigenti **dei ruoli della Presidenza del Consiglio dei ministri**, qualora ricorrano i presupposti di cui all'articolo 5, commi da 1 a 7 della citata direttiva, a voler far pervenire la propria manifestazione di interesse al conferimento del suddetto incarico **entro il termine di pubblicazione** della presente comunicazione.

La suddetta manifestazione di interesse dovrà essere corredata da:

- una breve relazione del dirigente con valore di autocertificazione, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 5, comma 8 e seguenti, della richiamata direttiva;
- *curriculum vitae* aggiornato, datato e sottoscritto, qualora non ancora trasmesso per l'inserimento nella banca dati delle professionalità;

- apposita dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità e di eventuali situazioni di conflitto di interesse.
- una dettagliata elencazione degli incarichi, non solo dirigenziali, ricoperti negli ultimi due anni precedenti la scadenza dell'interpello, o da una dichiarazione in cui si dà conto di non averne mai ricoperti;
- un elenco delle eventuali condanne subite per reati commessi contro la pubblica amministrazione, anche con sentenza non passata in giudicato (Capo I, Titolo II del Libro II del Codice penale, Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione), o da una dichiarazione in cui si dà conto di non averne mai subite.

La suddetta documentazione dovrà essere trasmessa sia al Capo del Dipartimento per la programmazione e il coordinamento della politica economica, ai seguenti indirizzi di posta elettronica: [dipe.cipe@pec.governo.it](mailto:dipe.cipe@pec.governo.it) e [dipe.segreteriacd@governo.it](mailto:dipe.segreteriacd@governo.it), sia al Capo del Dipartimento per il personale al seguente indirizzo di posta elettronica: [dip@pec.governo.it](mailto:dip@pec.governo.it).

IL COORDINATORE DELL'UFFICIO  
Cons. Chiara Lacava

**SI AUTORIZZA:**  
IL CAPO DEL DIPARTIMENTO  
Cons. Elisa Grande